



VISAGINO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL VISAGINO SAVIVALDYBĖS KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ TVARKYMO ĮKAINIO (TARIFO) NUSTATYMO METODIKOS PATVIRTINIMO

2012 m. birželio 26 d. Nr. TS- 183
Visaginas

Visagino savivaldybės taryba, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2008, Nr. 113-4290) 16 straipsnio 2 dalies 37 punktu, 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymo (Žin., 1998, Nr. 61-1726; 2002, Nr. 72-3016) 32 straipsniu ir siekdama komunalinių atliekų tvarkymo išlaidas paskirstyti visiems atliekų turėtojams, n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Visagino savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo įkainio (tarifo) nustatymo metodiką (pridedama).

2. Pripažinti netekusiu galios Visagino savivaldybės tarybos 2008 m. vasario 7 d. sprendimo Nr. TS-27 „Dėl Mišrių komunalinių (buitinių) atliekų surinkimo tarifo nustatymo metodikos patvirtinimo“ 1 punktą.

3. Nustatyti, kad sprendimas įsigalioja nuo 2012 m. rugpjūčio 1 d.

Savivaldybės merė

Dalia Štraupaitė

VISAGINO SAVIVALDYBĖS KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ TVARKYMO ĮKAINIO (TARIFO) NUSTATYMO METODIKA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Visagino savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo įkainio (tarifo) nustatymo metodika (toliau – Metodika) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2008, Nr. 113-4290), Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymu (Žin., 1998, Nr. 61-1726; 2002, Nr. 72-3016), Atliekų tvarkymo taisyklėmis (Žin., 1999, Nr. 63-2065; 2004, Nr. 68-2381), Utenos regioniniu atliekų tvarkymo ir Visagino savivaldybės atliekų tvarkymo planais, Visagino savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo taisyklėmis ir kitais galiojančiais teisės aktais.

2. Metodika skirta komunalinių atliekų tvarkymo sistemos veikloms, be kurių neįmanoma įgyvendinti tikslų ir uždavinių, keliamų Utenos regioniniame atliekų tvarkymo, Visagino savivaldybės atliekų tvarkymo planuose ir Visagino savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo taisyklėse, šių veiklų būtinosioms sąnaudoms pagal atskiras veiklas, bendrosioms sąnaudoms, kurias sudaro atskirų veiklų sąnaudų suma, ir šių veiklų apmokėjimo, t. y. įkainio (tarifo) apskaičiavimo, principams nustatyti.

3. Pagal Metodiką apskaičiuojamas komunalinių atliekų tvarkymo įkainis (tarifas) taikomas visiems Visagino savivaldybės komunalinių atliekų turėtojams: fiziniams ir juridiniams asmenims, valdantiems, naudojantiems, disponuojantiems nekilnojamuoju turtu savivaldybės teritorijoje ir sudariusiems sutartis su Visagino savivaldybėje komunalines atliekas tvarkančia įmone, išskyrus juridinius asmenis ir juridinių asmenų padalinius, turinčius taršos integruotos prevencijos ir kontrolės TIPK leidimus, kuriuose nustatyti atliekų tvarkymo reikalavimai negali būti įvykdyti savivaldybės organizuojamoje komunalinių atliekų tvarkymo sistemoje.

4. Šio įkainio (tarifo) lėšomis apmokamos komunalinių atliekų tvarkymo sąnaudos veiklų, aprašytų Metodikos III skyriuje.

5. Gaminių ir pakuočių, už kurių atliekų tvarkymą yra nustatyta gamintojų ir importuotojų atsakomybė, atliekų tvarkymo sąnaudos neįtraukiamos į komunalinių atliekų tvarkymo bendrąsias sąnaudas.

6. Konteinerių remonto sąnaudos neįtraukiamos į komunalinių atliekų tvarkymo bendrąsias sąnaudas. Konteinerių remontas atliekamas pagal poreikį. Komunalines atliekas tvarkančios įmonės patirtas remonto išlaidas sutartyje nustatyta tvarka, terminais ir pagal šios įmonės patvirtintus remonto įkainius apmoka atliekų turėtojas, kurio konteineris remontuojamas.

II. PAGRINDINĖS SĄVOKOS

7. Metodikoje vartojamos šios sąvokos:

Antrinės žaliavos – tiesiogiai perdirbti tinkamos atliekos ir perdirbti tinkamos iš atliekų gautos medžiagos.

Atliekų turėtojas – asmuo, kuris turi atliekų.

Atliekų vežėjas – asmuo, kuris priima atliekas iš jų turėtojo, jas veža ir perduoda atliekų naudotojui ar šalintojui.

Būtiniosios sąnaudos – tai pagrįstos sąnaudos, reikalingos komunalinių atliekų tvarkymo veiklai savivaldybės teritorijoje vykdyti optimaliu būdu. Į būtinąsias sąnaudas neįtraukiamos sąnaudos, skirtos kitoms veiklos sritims, tiesiogiai nesusijusioms su komunalinių atliekų tvarkymu.

Didžiosios atliekos – dideli buitės apyvokos daiktai: baldai ir kt.

Komunalinių atliekų tvarkymo įkainis (tarifas) – kaina, kurią komunalinių atliekų turėtojas sumoka pagal „teršėjas moka“ principą, apmokėdamas jo komunalinių atliekų tvarkymo sąnaudas.

Komunalinės atliekos – buitinės (buityje susidarančios) ir kitokios atliekos, kurios savo pobūdžiu ar sudėtimi yra panašios į buitines atliekas.

Komunalinių atliekų turėtojas – asmuo, kuris turi komunalinių atliekų.

Komunalinių atliekų tvarkymo sistemos sąnaudos – tai atskirų veiklų būtinųjų sąnaudų ir skaičiuojamojo pelno suma.

Komunalinių atliekų tvarkytojas – įmonė ar kitas juridinis asmuo, kuris tvarko komunalines atliekas pagal Atliekų tvarkymo įstatymo ir kitų teisės aktų reikalavimus.

Nerūšiuotos komunalinės atliekos – komunalinės atliekos, nuo kurių atskirtos visos atskirai surenkamos atliekos.

Bendrosios pajamos – veiklos bendrųjų sąnaudų ir pelno suma.

Pardavimų sąnaudos – sąnaudos pardavimų tarnybos darbuotojų darbo užmokesčiui, transportui, reklamai ir skelbimams, pastatų ir kito ilgalaikio turto priežiūrai, remontui, nusidėvėjimui bei kitos sąnaudos, susijusios su komunalinių atliekų pardavimu (arba suma, mokama organizacijai, laimėjusiai komunalinių atliekų pardavimų organizavimo ir valdymo konkursą).

Pelnas (nuostolis) – skirtumas tarp pajamų ir sąnaudų.

Bendrosios sąnaudos – per tam tikrą laikotarpį įmonės sunaudotas turtas ar ištekliai pajamoms gauti.

Sąvartyno „vartų mokestis“ – regioninį sąvartyną eksploatuojančio juridinio asmens nustatytas užmokestis už priimamų šalinti sąvartyne komunalinių atliekų svorio vieneta. Į šį mokestį yra įskaičiuotos visos regioninės sistemos eksploatavimo sąnaudos, įskaitant sąvartynų uždarymo ir priežiūros po uždarymo, regioninių atliekų tvarkymo įrenginių eksploatavimo, surinktų specifinių atliekų srautų (buities pavojingų, didžiųjų atliekų, biodegraduojančių atliekų, žaliųjų atliekų) tvarkymo, visuomenės informavimo ir švietimo, regioninės komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administravimo, investicijų, reikalingų plėtoti regioninę atliekų tvarkymo sistemą ir kitas sąnaudas.

Savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo sistema – techninių, organizacinių ir teisinių priemonių visuma, susijusi su savivaldybės funkcijų įgyvendinimu atliekų tvarkymo srityje ir veikianti Savivaldybės administruojamoje teritorijoje.

III. KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ TVARKYMO SISTEMOS VEIKLOS

8. Komunalinių atliekų tvarkymo sistemos veiklos, kurių sąnaudos įskaičiuojamos į įkainį apima komunalinių atliekų tvarkymo plane numatytas priemones. Šias veiklas sudaro:

- 8.1. komunalinių atliekų surinkimas;
- 8.2. komunalinių atliekų pervežimas;
- 8.3. didžiųjų atliekų (baldu) surinkimas;
- 8.4. didžiųjų atliekų (baldu) pervežimas;
- 8.5. konteinerių įsigijimas, plovimas, dezinfekavimas;
- 8.6. atliekų surinkimo mašinos plovimas ir dezinfekavimas;
- 8.7. veikla, kuri įskaičiuota į didžiųjų atliekų (baldu) šalinimo kainą;
- 8.8. veikla, kuri įskaičiuota į sąvartyno „vartų mokestį“.

IV. KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ TVARKYMO ĮKAINIO (TARIFO) SKAIČIAVIMO PRINCIPAI

9. Metodikoje naudojami bendrieji įkainio (tarifo) skaičiavimo principai, nustatyti Utenos regioniniame atliekų tvarkymo plane: „teršėjas moka“, „visų sąnaudų padengimo“, solidarumo, visuotinum ir kiti.

9.1. Principas „teršėjas moka“ teigia, kad atliekų tvarkymo išlaidas turi apmokėti atliekų turėtojas.

9.2. „Visų sąnaudų padengimo“ principas nustato, kad mokėjimai už atliekų tvarkymą turi padengti visas atliekų tvarkymo sąnaudas. Visos gyventojų išlaidos komunalinių atliekų tvarkymui neturi viršyti 1 proc. jų vidutinių pajamų.

9.3. Solidarumo – vienos tonos komunalinių atliekų tvarkymo (šalinimo) išlaidos turi būti vienodos, nepriklausomai nuo to, kokioje savivaldybės teritorijos vietoje yra atliekų turėtojas.

9.4 Visuotinumumo – viešoji komunalinių atliekų tvarkymo paslauga teikiama visiems atliekų turėtojams.

10. Komunalinių atliekų tvarkymo įkainio (tarifo) dydis turi būti toks, kad surinktomis lėšomis būtų apmokėtos visos komunalinių atliekų tvarkymo sistemos veiklų, nurodytų Metodikos III skyriuje, komunalinių atliekų tvarkymo sąnaudos.

V. KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ TVARKYMO ATSKIRŲ VEIKLŲ SĄNAUDŲ SKAIČIAVIMAS

11. Atliekų tvarkymo veiklą vykdančios įmonės sąnaudas sudaro šie elementai:

11.1. tiesioginės sąnaudos: kuro, tepalų, pagalbinių medžiagų, atsarginių dalių, darbininkų, tiesiogiai dirbančių tam tikrą darbą, darbo užmokesčio ir su juo siejamų mokesčių sąnaudos, ilgalaikio turto, susijusio su tam tikra veikla, nusidėvėjimas, kuris apskaičiuojamas įvertinant investicijų realų nusidėvėjimo laiką, arba išperkamosios nuomos sąnaudos, draudimas ir pan.;

11.2. netiesioginės sąnaudos: aptarnaujančių padalinių (remonto, energetikos, transporto (išskyrus tiesiogiai naudojamą atliekų surinkime) darbo užmokesčio ir su juo siejamų mokesčių bei veiklos sąnaudos, aptarnaujančiose veiklose naudojamo turto nusidėvėjimo ar jo išperkamosios nuomos sąnaudos ir pan., gamybinių pastatų (garažų) nusidėvėjimo, išlaikymo, apsaugos sąnaudos;

11.3. veiklos administracinės sąnaudos: administracijos darbuotojų darbo užmokesčio, komunalinių ir ryšio paslaugų, administracinių ir buitinių pastatų priežiūros, remonto ir nusidėvėjimo, reklamos ir skelbimų, darbuotojų komandiruočių, kursų, biuro įrangos bei kitos, su įmonės valdymu ir pardavimų organizavimu susijusios, sąnaudos, darbuotojų spec. drabužiai, higienos, sveikatos apsaugos priemonės;

11.4. mokesčiai ir prievolės, susijusios su sistemos eksploatacija;

11.5. pelnas – tai skaičiuojamasis planuojamos veiklos pelnas, kuris numatomas kaip būsimąjo veiklos vykdytojo pelnas.

12. Komunalinių atliekų tvarkymo sistemos atskiros veiklos būtinios sąnaudos apskaičiuojamos sudedant atskiras šios veiklos sąnaudas:

$$BS = TS + NS + AS + M \quad (\text{tūkšt. Lt}),$$

kur:

BS – komunalinių atliekų tvarkymo atskiros veiklos būtinios sąnaudos;

TS – komunalinių atliekų tvarkymo veiklą vykdančios įmonės tiesioginės sąnaudos;

NS – komunalinių atliekų tvarkymo veiklai priskirtos netiesioginės sąnaudos;

AS – veiklos administracinės sąnaudos;

M – mokesčiai.

13. Komunalinių atliekų tvarkymo atskiros veiklos būtinios pajamos (kitais – bendrosios sąnaudos) apskaičiuojamos kaip šios veiklos būtinųjų sąnaudų ir pelno suma pagal formulę:

$$BP = BS + P \quad (\text{tūkšt. Lt}), \quad \text{kur } P - \text{pelnas.}$$

14. Komunalinių atliekų tvarkymo veiklos pelnas apskaičiuojamas pagal formulę:

$$P = BS \times 5 \%, \quad \text{kur:}$$

BS – komunalinių atliekų tvarkymo atskiros veiklos būtinosios sąnaudos.

5 % – vidutinis pelnas.

15. Komunalinių atliekų tvarkymo atskirų veiklų būtinosios sąnaudos, pelnas, būtinosios pajamos ir jų dydžiai pateikti 1 lentelėje.

Komunalinių atliekų tvarkymo atskirų veiklų būtinosios sąnaudų ir pelno apskaičiavimas

1 lentelė

Sąnaudų pavadinimas	Matavimo vienetas	Dydis, Lt (be PVM)
Transporto sąnaudos (atliekų surinkimas):		
šiukšliavežės (išvežanti konteinerius)	1 maš./val., 1 km ridos	127,62/1,69
šiukšliavežės (apvažiavimo būdas)	1 maš./val., 1 km ridos	83,60/1,69
savivarčio	1 maš./val., 1 km ridos	51,75/1,31
Darbo užmokestis:		
šiukšliavežės vairuotojo	Lt/val.	14,86
savivarčio vairuotojo	Lt/val.	11,94
pagalbinio darbuotojo	Lt/1 val.	Minimalus valandinis atlygis
Atliekų surinkimo mašinos plovimas ir dezinfekavimas	Lt/vnt.	42,95
Konteinerių įsigijimas	Lt/vnt.	818,00
Konteinerių plovimas	Lt/vnt.	123,90
Konteinerių dezinfekavimas	Lt/vnt.	7,71
Transportavimo į savartyną sąnaudos	1 maš./val., 1 km ridos	83,60/1,69
Netiesioginės sąnaudos (pridėtinės sąnaudos)	10 % nuo atliekų tvarkymo pagrind. sąnaudų	
Pelnas	5 % nuo visų sąnaudų	
Savartyno mokestis	Lt/t	70,20
Didžiųjų atliekų priėmimo mokestis	Lt/t	86,00

Komunalinių atliekų tvarkymo būtinosios sąnaudos, pelnas, būtinosios pajamos

2 lentelė

Sąnaudų pavadinimas	Sąnaudų dydis, tūkst. Lt (be PVM) per metus
Būtinosios sąnaudos (BS), iš jų:	
Tiesioginės sąnaudos (TS)	1128,7
Netiesioginės sąnaudos (NS)	195,4
Veiklos administracinės sąnaudos (AS)	156,6
Mokesčiai ir prievolės (M)	292,8

Pelnas (P)	88,7
Būtiniosios pajamos (BP)	1862,0

VI. ĮKAINIO (TARIFO) SKAIČIAVIMAS ATLIEKŲ TURĖTOJAMS, GYVENANTIEMS DAUGIABUČIUOSE NAMUOSE

16. Komunalinių atliekų tvarkymo veiklos įkainio (tarifo) apskaičiavimas:

16.1. Komunalinių atliekų surinkimas:

16.1.1. gyventojų ir daugiabučių namų bendrijų narių, gyvenančių daugiabučiuose gyvenamuosiuose namuose, kuriuose neįrengtos ar neeksploatuojamos šiukšlių išmetimo šachtos, susidaranti atliekos surenkamos apvažiavimo būdu (betaris atliekų surinkimo būdas) 7 kartus per savaitę, pagal grafiką ir pagal nustatytus maršrutus;

16.1.2. gyventojų ir daugiabučių namų bendrijų narių, gyvenančių daugiabučiuose gyvenamuosiuose namuose ir viešbučio tipo gyvenamuosiuose namuose su šiukšlių išmetimo šachtomis, susidaranti atliekos surenkamos atliekų surinkimo konteineriais, kurie ištuštinami 3 kartus per savaitę, pagal grafiką ir pagal nustatytus maršrutus;

16.1.3. juridinių asmenų, įsikūrusių ir ūkinę komercinę veiklą vykdančių daugiabučiuose gyvenamuosiuose namuose, kuriuose neįrengtos ar neeksploatuojamos šiukšlių išmetimo šachtos, ir neturinčių atskiro atliekų surinkimo konteinerio, susidaranti atliekos surenkamos kaip nurodyta 16.1.1 punkte;

16.1.4. juridinių asmenų, įsikūrusių ir ūkinę komercinę veiklą vykdančių daugiabučiuose gyvenamuosiuose namuose su šiukšlių išmetimo šachtomis, ir neturinčių atskiro atliekų surinkimo konteinerio, susidaranti atliekos surenkamos kaip nurodyta 16.1.2 punkte;

16.1.5. atliekos, susidaranti priėmimo daugiabučių gyvenamųjų namų nuogrindų, surenkamos 2 kartus per savaitę, pagal grafiką ir pagal nustatytus maršrutus.

16.2. Komunalinių atliekų pervežimas: surinktos nerūšiuotos komunalinės atliekos išvežamos į UAB „Utenos regiono atliekų tvarkymo centras“ eksploatuojamą Utenos regioninį nepavojingų atliekų sąvartyną, esantį Mockėnų k., Utenos rajone.

16.3. Didžiųjų atliekų (baldu) surinkimas: gyventojų ir daugiabučių namų bendrijų narių, paliktos atliekos priėmimo daugiabučių namų įėjimų surenkamos 1 kartą per savaitę pagal nustatytą grafiką ir maršrutus.

16.4. Didžiųjų atliekų (baldu) pervežimas: surinktos atliekos išvežamos į UAB „Utenos regiono atliekų tvarkymo centras“ eksploatuojamą didelių ir pavojingų atliekų priėmimo aikštelę, esančią Karlių k., Visagino savivaldybėje.

16.5. Konteinerių įsigijimas, plovimas, dezinfekavimas:

vidutinis įsigijamų konteinerių skaičius 15 vnt. per metus;

konteineriai plaunami 2 kartus per metus pagal nustatytą grafiką;

konteineriai dezinfekuojami sausuoju būdu 1 kartą per mėn. vasaros periodu (balandžio–spalio mėn.).

Šių veiklų sąnaudos skaičiuojamos Metodikos 16.1.2 ir 16.1.4 punktuose nurodytiems atliekų turėtojams.

16.6. Atliekų surinkimo mašinos plovimas ir dezinfekavimas:

atliekų surinkimo mašinos plaunamos kiekvieną atliekų išvežimo dieną (balandžio–lapkričio mėn.);

atliekų surinkimo mašinos dezinfekuojamos kiekvieną atliekų išvežimo dieną.

16.7. Veikla, kuri įskaičiuota į didžiųjų atliekų (baldu) šalinimo kainą: didžiųjų atliekų (baldu) šalinimo kainą nustato UAB „Utenos regiono atliekų tvarkymo centras“.

16.8. Veikla, kuri įskaičiuota į sąvartyno „vartų mokesčių“ sąvartyno „vartų mokesčių“ nustato UAB „Utenos regiono atliekų tvarkymo centras“.

17. Gyventojų ir daugiabučių namų bendrijų narių, gyvenančių daugiabučiuose gyvenamuosiuose namuose, viešbučio tipo gyvenamuosiuose namuose ir atliekų turėtojų, nurodytų 16.1.3 ir 16.1.4 punktuose, surenkamas ir tvarkomas komunalinių atliekų kiekis 3900 t per metus.

18. Gyventojų ir daugiabučių namų bendrijų narių, gyvenančių daugiabučiuose gyvenamuosiuose namuose, kuriuose neįrengtos ar neeksplloatuojamos šiukšlių išmetimo šachtos ir atliekų turėtojų, nurodytų 16.1.3 punkte, gyvenamųjų namų butų ir kitų patalpų naudingas plotas 378757 m².

19. Gyventojų ir daugiabučių namų bendrijų narių, gyvenančių daugiabučiuose gyvenamuosiuose namuose ir viešbučio tipo gyvenamuosiuose namuose su šiukšlių išmetimo šachtomis ir atliekų turėtojų, nurodytų 16.1.4 punkte, gyvenamųjų namų butų ir kitų patalpų naudingas plotas 217666 m².

20. Gyventojams ir daugiabučių namų bendrijų nariams, gyvenantiems daugiabučiuose gyvenamuosiuose namuose, viešbučio tipo gyvenamuosiuose namuose ir atliekų turėtojams, nurodytiems 16.1.3 ir 16.1.4 punktuose, įkainis (tarifas) skaičiuojamas 1 m² gyvenamųjų namų butų ir kitų patalpų naudingam plotui.

VII. ĮKAINIO (TARIFO) SKAIČIAVIMAS GYVENTOJAMS, GYVENANTIEMS INDIVIDUALIUOSE NAMUOSE IR JURIDINIAMS ASMENIMS

21. Komunalinių atliekų tvarkymo veiklos įkainio (tarifo) apskaičiavimas:

21.1. Komunalinių atliekų surinkimas:

21.1.1. gyventojų, gyvenančių individualiuose namuose, susidarančios atliekos surenkamos atliekų tvarkymo konteineriais, naudojamais komunalinių atliekų tvarkymo sistemoje (konteinerio dydis derinamas su atliekų turėtoju), kurie ištuštinami ne rečiau kaip 1 kartą per savaitę pagal nustatytus tris maršrutus:

1 maršrutas – atliekų surinkimas Visagino mieste. Maršruto ilgis 30 km.

2 maršrutas – atliekų surinkimas Tumelinos k., Karlų k., Čeberakų k. ir kituose ne toliau kaip 10 km nuo Visagino miesto ribos esančiuose kaimuose. Maršruto ilgis 36 km.

3 maršrutas – atliekų surinkimas Magūnų k., Julionių ir Juliškių k., Kalviškių k., Ažukalviškių k., Lapušiškės k. ir kituose toliau kaip 10 km nuo Visagino miesto ribos esančiuose kaimuose. Maršruto ilgis 54 km.

Į maršrutus atliekų turėtojai įtraukiami pagal individualaus namo registracijos vietą.

21.1.2. juridinių asmenų, išskyrus sodininkų bendrijas, susidarančios atliekos surenkamos atliekų surinkimo konteineriais, naudojamais komunalinių atliekų tvarkymo sistemoje (dydis derinamas su atliekų turėtoju), kurie ištuštinami ne rečiau kaip 1 kartą per savaitę pagal nustatytus tris maršrutus:

1 maršrutas – atliekų surinkimas Visagino mieste. Maršruto ilgis 30 km.

2 maršrutas – atliekų surinkimas Karlų k., Čeberakų k., Ramybės k. ir kituose ne toliau kaip 10 km nuo Visagino miesto ribos esančiuose kaimuose. Maršruto ilgis 36 km.

3 maršrutas – atliekų surinkimas Drūkšinių k., Skrytelių k., Mantvilų k., Petriškės k., Stabatiškės k. ir kituose toliau kaip 10 km nuo Visagino miesto ribos esančiuose kaimuose. Maršruto ilgis 54 km.

Į maršrutus atliekų turėtojai įtraukiami pagal atliekų susidarymo vietą.

21.1.3. sodininkų bendrijose susidarančios atliekos surenkamos atliekų surinkimo konteineriais, naudojamais komunalinių atliekų tvarkymo sistemoje (dydis derinamas su atliekų turėtoju), kurie ištuštinami ne rečiau kaip 1 kartą per savaitę balandžio–spalio mėnesiais, 1 kartą per mėnesį lapkričio–kovo mėnesiais pagal nustatytą maršrutą: sodininkų bendrija „Vyšnia“–sodininkų bendrija „Statybininkas“–sodininkų bendrija „Pavasaris“. Maršruto ilgis 90 km.

21.2. Komunalinių atliekų pervežimas: surinktos nerūšiuotos komunalinės atliekos išvežamos į UAB „Utenos regiono atliekų tvarkymo centras“ eksploatuojamą Utenos regioninį nepavojingų atliekų sąvartyną, esantį Mockėnų k., Utenos rajone.

21.3. Konteinerių įsigijimas, plovimas, dezinfekavimas:

vidutinis įsigyjamų konteinerių skaičius 42 vnt. per metus;

konteineriai plaunami 2 kartus per metus pagal nustatytą grafiką;

konteineriai dezinfekuojami sausuoju būdu 1 kartą per mėn. vasaros periodu (balandžio–lapkričio mėn.).

21.4. Atliekų surinkimo mašinos plovimas ir dezinfekavimas:

atliekų surinkimo mašinos plaunamos kiekvieną atliekų išvežimo dieną (balandžio–lapkričio mėn.);

atliekų surinkimo mašinos dezinfekuojamos kiekvieną atliekų išvežimo dieną.

21.5. Veikla, kuri įskaičiuota į sąvartyno „vartų mokestį“: sąvartyno „vartų mokestį“ nustato UAB „Utenos regiono atliekų tvarkymo centras“.

22. Įkainis (tarifas) skaičiuojamas kiekvieno maršruto 1 m³ atliekų.

23. Surenkamas komunalinių atliekų kiekis viename maršrute 33,0 m³.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

24. Kalendoriniai metai – nuo sausio 1 d. iki gruodžio 31 d.

25. Pasibaigus metams pagal faktiškai į UAB „Utenos regiono atliekų tvarkymo centras“ eksploatuojamą Utenos regioninį sąvartyną priimtą atliekų kiekį atliekų tvarkymo išlaidos Metodikos VI skyriuje nurodytiems atliekų turėtojams tikslinamos (skaičiavimuose naudotas vidutinis atliekų skaičius) ir šiems atliekų turėtojams gali būti:

25.1. gražinami pinigai;

25.2. papildomai pateikiamos sąskaitos.

26. Perskaičiavimai atliekami kiekvienais metais vasario mėnesį.

27. Informacija apie į Utenos regioninį sąvartyną priimtas tvarkyti atliekas yra vieša ir pasibaigus kalendoriniams metams rezultatai viešai skelbiami vietos spaudoje.

28. Faktišką atliekų kiekį patvirtinantis dokumentas – UAB „Utenos regiono atliekų tvarkymo centras“ išduota priimtų į regioninį sąvartyną atliekų deklaracija.

29. Metodika gali būti keičiama arba pildoma savivaldybės tarybos sprendimu.

30. Metodikos stebėseną vykdo 1 kartą per metus savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė.